

## Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- Opdrachtnemer:** Gert Benjamins installatie, eenmanszaak gevestigd te Elim onder KvK nummer 58259228
- Opdrachtgever:** Iedere natuurlijke- of rechtspersoon (Partijen) die opdracht voor levering van producten en/of dienstverlening verstrekt, dan wel daartoe om een offerte vraagt.
- Voorwaarden:** Algemene voorwaarden, hierna aangeduid als voorwaarden, die gelden op de levering van ieder product en op alle diensten van Opdrachtnemer.
- Overeenkomst:** Iedere rechtsbetrekking tussen Partijen waarop de Voorwaarden van Opdrachtnemer van toepassing zijn.
- Partijen:** Degenen die een Overeenkomst sluiten.
- Installaties:** (centrale)Verwarmingsinstallatie, luchtbehandelingsinstallatie, elektrotechnische laagspanning installatie (waaronder tevens worden begrepen aardinginstallatie, overspanningsbeveiliging, (warm)waterinstallatie, vloerverwarming, dak-werk, riolering, sanitaire voorziening en andere voorzieningen die zijn bestemd voor gebruik, distributie, opslag en/of afvoer van gas, (hemel)water en/of elektriciteit.
- Meer/minderwerk:** Door Opdrachtgever gewenste toevoeging of vermindering op de Overeenkomst wat resulteert in meer- of minderwerk met een afname of toename boven of onder de oorspronkelijk overeengekomen aanneemsom en/of uurtarief.
- Onderhoud:** Alle periodieke werkzaamheden die gericht zijn op kwaliteits- en veiligheidsbehoud van Installaties.
- Service:** Het geheel van handelingen gericht op onderzoek naar en/of verhelpen van de oorzaak van een onverwacht opgekomen gebrek zoals bijvoorbeeld storing, verstopping of lekkage.
- Stelpost:** Gedetailleerde specificatie in de Overeenkomst met betrekking tot de aanneemsom wat een nauwkeurige weergave betreft van de te besteden materialen, uren, etc.

## Artikel 2. Overeenkomst

- Overeenkomst kan bestaan uit een aanneemsom of is gebaseerd op regie basis.
- Overeenkomst bevat een globale omschrijving van iedere rechtsbetrekking tussen Partijen waarop de Voorwaarden van Opdrachtnemer van toepassing zijn, of een gedetailleerde specificatie in de Overeenkomst met betrekking tot de aanneemsom wat een nauwkeurige weergave betreft van de te besteden materialen, uren, etc.
- Overeenkomst wat een bedrag van € 500,00 te boven gaat, wordt middels email schriftelijk bevestigd jegens Opdrachtgever alvorens met de opdracht van start wordt gegaan. Van uitzondering op de regel is sprake in het geval van spoedeisende gevallen met betrekking tot onverwacht opgekomen gebreken zoals bijvoorbeeld storing, verstopping of lekkage.
- Overeenkomst is maximaal 90 dagen na dagtekening geldig en wordt door Opdrachtnemer pas erkend als een Overeenkomst als deze door Opdrachtgever voor akkoord is ondertekent, geretourneerd en als zodanig door Opdrachtnemer is ontvangen.
- Zulks afhankelijk van tussen Partijen overeengekomen afspraken kan de Overeenkomst bestaan uit de vermelding van een datum of periode van aanvang en/of oplevering. Bepalingen hieromtrent zijn in deze voorwaarden gespecificeerd onder artikel 4.
- Overeenkomsten zijn gedurende het boekjaar driemaal kosteloos aan te vragen. Nadien worden administratiekosten in rekening gebracht jegens de aanvrager.
- Overeenkomsten kunnen bestaan uit intellectueel eigendom van Opdrachtnemer waaronder wordt verstaan: berekeningen, calculaties, ontwerpen, technische- en/of werktuigbouwkundige formules die onder alle omstandigheden eigendom zijn en blijven van Opdrachtnemer. Het is Opdrachtgever expliciet verboden om intellectueel eigendom van Opdrachtnemer te vermenigvuldigen en/of te openbaren jegens derden.
- Overeenkomst onder voorwaarden van derden worden door Opdrachtnemer niet erkend en middels onderhavig lid op voorhand verworpen.

<b>Auteur:</b> Bureau IN FOCUS	<b>Gebruiker:</b> Opdrachtnemer	<b>Bestandsnaam:</b> Algemene voorwaarden
<b>Versie:</b> 1	<b>Laatste wijziging:</b> 01-01-2017	<b>Pagina:</b> 1 van 3

### **Artikel 3. Uitvoering van overeenkomst**

1. Opdrachtnemer staat in voor naleving van de Overeenkomst zijner deel en conformeert zich aan toepasbare beschikkingen van overheidswege.
2. Opdrachtnemer zet zich in dat geleverde producten een goede hoedanigheid bezitten en geschikt zijn voor het doel waarvoor het blijkens de Overeenkomst bestemd is.
3. Opdrachtgever verschafft voor eigen rekening faciliteiten met betrekking tot elektriciteit, gas, sanitair en water die benodigd zijn voor de uitvoering van Overeenkomst.
4. Opdrachtgever biedt gedurende de uitvoering van Overeenkomst opslagruimte te beschikking aan Opdrachtnemer en is als zodanig jegens Opdrachtnemer verantwoordelijk voor opstalverzekering en vrijwaart Opdrachtnemer voor beschadiging, diefstal, etc.
5. Opdrachtgever draagt zorg dat Opdrachtnemer ongestoord de Overeenkomst kan uitvoeren.

### **Artikel 4. Duur van overeenkomst**

1. De duur van een Overeenkomst is indicatief en nimmer fataal tenzij Partijen overeen zijn gekomen dat termijnen fataal zijn en dit als zodanig is vastgelegd als onderdeel van de Overeenkomst.
2. Indien de termijn waarbinnen een Overeenkomst zal worden opgeleverd is uitgedrukt in werkdagen, wordt onder een werkdag verstaan een werkbare kalenderdag. Werkbare kalenderdagen zijn alle werkdagen met uitzondering van collectieve feest- en rustdagen waarop de Arbeidstijdenwet van toepassing is.

### **Artikel 5. Meer-/minderwerk**

1. Overeenkomst kan als gevolg van meer- en/of minderwerk worden uitgebreid of worden verminderd. In het geval van meer-/minderwerk treden Opdrachtnemer en Opdrachtgever in gesprek en leggen afspraken boven € 500,00 opnieuw vast als toevoeging of vermindering op de Overeenkomst.

### **Artikel 6. Beëindiging van overeenkomst**

1. Opdrachtnemer en Opdrachtgever beëindigen Overeenkomst op het moment dat Installaties geschikt zijn voor het doel waarvoor het blijkens de Overeenkomst bestemd is.
2. Overeenkomst is beëindigd indien deze door Opdrachtgever financieel is voldaan.

### **Artikel 7. Verplichtingen op grond van overeenkomst**

1. Opdrachtnemer verplicht zich jegens Opdrachtgever dat zijn vakkennis aansluit op de huidige stand der techniek en wetenschap.
2. Opdrachtnemer is verplicht de Overeenkomst goed, deugdelijk en naar de bepalingen van de Overeenkomst uit te voeren.
3. Opdrachtnemer en Opdrachtgever verplichten zich jegens elkander om de Overeenkomst te laten verlopen na beste inspanning. Opdrachtgever is verplicht tot medewerking en aanpassing van omgevingsfactoren die een correcte en goede uitvoering van de Overeenkomst bevordert.
4. Opdrachtnemer alsmede Opdrachtgever zijn beiden verplicht de Overeenkomst uit te voeren conform relevante wet- en regelgeving.
5. Opdrachtgever is jegens Opdrachtnemer verplicht om kennis te delen inzake de aanwezigheid van asbest, bacteriën, gevaarlijke stoffen, legionella en andere zaken die de gezondheid en veiligheid van Opdrachtnemer kunnen schaden.
6. Opdrachtgever is jegens Opdrachtnemer verplicht om (verborgen)gebreken, constructieve fouten, ongeschiktheden en alle overeenkomstige zaken ter melden alvorens Opdrachtnemer een Overeenkomst opschrift stelt en als gevolg van de Overeenkomst te werk wordt gesteld.
7. Opdrachtnemer is in geval van Service verplicht zich in te spannen om de oorzaak van het gebrek op te sporen en vervolgens de oorzaak van het gebrek te verhelpen.
8. Opdrachtgever is onder alle omstandigheden verplicht tot betaling.

### **Artikel 8. Aansprakelijkheid**

1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor kosten, schade en interesten die mochten zijn ontstaan als direct of indirect gevolg van:
  - a. overmacht, zoals elders in deze Voorwaarden zijn omschreven;
  - b. nalatigheden van Opdrachtgever in het onderhoud van de geleverde zaken;
  - c. daden of nalatigheden van Opdrachtgever, zijn ondergeschikten, dan wel andere personen die door Opdrachtgever bij de Overeenkomst zijn/worden betrokken;
  - d. beschadigingen aan de geleverde zaken ten gevolge van mechanische en chemische dan wel biologische invloeden van buitenaf waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen;

<b>Auteur:</b> Bureau IN FOCUS	<b>Gebruiker:</b> Opdrachtnemer	<b>Bestandsnaam:</b> Algemene voorwaarden
<b>Versie:</b> 1	<b>Laatste wijziging:</b> 01-01-2017	<b>Pagina:</b> 2 van 3

- e. enige andere invloeden van buitenaf waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen.
2. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor zover de verzekering van Opdrachtnemer dit dekt. Opdrachtnemer zal in beginsel niet gehouden zijn tot enige vergoeding, tenzij deze verplichting voortvloeit uit een dwingendrechtelijke bepaling.

### **Artikel 9. Overmacht**

1. Onverminderd het bepaalde in de vorige artikelen is Opdrachtnemer nimmer aansprakelijk indien niet of niet tijdig aan verplichtingen wordt voldaan ten gevolge van overmacht. Onder overmacht wordt, naast in wet en jurisprudentie, verstaan de omstandigheid waarop redelijkerwijs geen invloed kan worden uitgeoefend en wat mens en/of materieel belemmerd ten opzichte van het regulier functioneren.
2. Buitengewone omstandigheden zoals o.a. weersinvloeden (invloeden van buitenaf) stormschade en andere natuurrampen, belemmering door derden, belemmering in het vervoer, gehele of gedeeltelijke werkstakingen, oproer, oorlog of oorlogsgevaar zowel hier te lande als in het land van herkomst alwaar arbeidsmiddelen en/of materialen worden vervaardigd en/of geïmporteerd leiden tot overmacht waaraan ten opzichte van Opdrachtnemer geen claims en/of schade ten laste kan worden gelegd.
3. Bij verlies of beschadiging van goederen tijdens transport door derden (transporteurs), bij niet of niet tijdige levering van goederen door derden (leveranciers) dan wel bij ex- en importverboden, gehele of gedeeltelijke mobilisatie, belemmerende maatregelen vanuit overheidswege is geen van de betrokken Partijen iets te verwijten mits het tegendeel kan worden bewezen.

### **Artikel 10. Garanties**

1. Opdrachtnemer verleent slechts garantie indien een garantiebepaling is opgenomen als onderdeel van de Overeenkomst.
2. Garantie op geleverde producten door Opdrachtnemer zijn beperkt tot de garantie die leveranciers bieden ten opzichte van Opdrachtnemer. In het geval van voorgeschreven producten door derden, geeft Opdrachtnemer nimmer garantie.
3. Producten welke worden geleverd door Opdrachtgever en als onderdeel van de Overeenkomst verwerkt moeten worden door Opdrachtnemer, vervallen volledig buiten de garanties van Opdrachtnemer.

### **Artikel 11. Prijzen**

1. Prijzen zijn exclusief omzetbelasting en o.a. gebaseerd op heffingen, lonen, sociale lasten, materiaal- en grondstofprijzen zoals die gelden ten tijde van de Overeenkomst. Eveneens exclusief zijn naheffingen van overheidswege en inflatiecorrecties.

### **Artikel 12. Betaling**

1. Betalingen dienen te geschieden binnen dertig (30) dagen na dagtekening middels factuur, tenzij anders is overeengekomen.
2. Reclame's op facturen dienen door Opdrachtgever 14 dagen na dagtekening aan Opdrachtnemer bekend te zijn gemaakt en geven geen aanleiding tot opschorting van de betalingsverplichting.
3. Bij overschrijding van de betalingstermijn is Opdrachtgever van rechtswege in gebreke. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om conform wettelijke termijn een incassoprocedure te starten.
4. Opdrachtgever is aansprakelijk voor eventuele kosten die voortvloeien uit een mogelijke incassoprocedure. Hieronder zijn o.a. begrepen de wettelijke rente en eventuele invorderingskosten alsmede de kosten van een incasso-intermediair.

<b>Auteur:</b> Bureau IN FOCUS	<b>Gebruiker:</b> Opdrachtnemer	<b>Bestandsnaam:</b> Algemene voorwaarden
<b>Versie:</b> 1	<b>Laatste wijziging:</b> 01-01-2017	<b>Pagina:</b> 3 van 3